

SEMINARIO UNIVERSIDAD DIGITAL

CARTAGENA DE INDIAS (COLOMBIA) 26 AL 30 DE OCTUBRE DE 2009

RELATORIA MAÑANA DEL LUNES 26/10/2009

MARCO NORMATIVO DE LA ADMINISTRACION ELECTRÓNICA

ERICK RINCON CARDENAS

10:30 AM

1. REGULACIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS:

Hay dos tendencias:

- a. Americana: promueve la autoregulación. La Demanda y la Oferta van a ir construyendo las normas jurídicas.
- b. Europea: se trata de proteger los derechos de los consumidores. Es más conservadora y tiene una serie de directrices en cada país.

2. ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN COLOMBIA: Se rige básicamente por lo establecido en la Ley 527 de 1999. Esa ley tiene varios aspectos que vale la pena destacar:

- a. Requisitos jurídicos: equivalencia funcional: todas las transacciones electrónicas tienen los mismos efectos y consecuencias jurídicas. Lo que se hace electrónicamente tiene el mismo valor jurídico. Cualquier norma que exija que conste por escrito da por válido el mensaje de datos electrónico. El mensaje de datos es un concepto muy amplio que incluye documentos electrónicos, fax, etc. Esta ley da la validez jurídica a los mensajes de datos, siempre y cuando se puedan consultar a lo largo del tiempo. (Caducidad de los mecanismos electrónicos de archivos de datos) Debe ser por tanto:
 - i. ESCRITO (Mensaje de Datos que se pueda consultar),
 - ii. ORIGINAL todos los documentos electrónicos pueden ser originales. En el proceso de comunicación electrónica debe garantizarse que el mensaje llegue sin alteración. Por eso la originalidad se define como integridad como seguridad jurídica. Se debe lograr por tanto la integridad de los medios electrónicos.
 - iii. FIRMA: Puede ser digital con tecnología PKI. Es el equivalente de la firma electrónica con seguridad jurídica: debe garantizar su autenticidad, su integridad y su no repudio.
 - iv. ARCHIVO Y CONSERVACIÓN: Debe satisfacer cuatro requisitos: autenticidad (determinar el origen) Integridad, Fecha de Inicio, Posterior Consulta.

- b. Comunicación de los mensajes de datos. Se rige por una serie de principios, Esto permite los contratos electrónicos. A estos contratos se les aplica la normativa correspondiente: Si es mercantil, si es penal, etc.
 - i. No hay cambio de paradigma normativo. Esta Ley 527 es una habilitante de los usos de los medios electrónicos.
 - ii. Neutralidad Tecnológica: Las normas debes ser lo suficientemente amplias para no establecer tendencias o preferencias por un desarrollo tecnológico específico.
 - iii. Principio de Buena Fe. Hay una desconfianza de los medios electrónicos, muchas veces por desinformación o desconocimiento (brechas culturales).
 - c. Contratos de transportes de mercancías para llenar un vacío para compra venta e integración de mercancías.
 - d. Firmas digitales: deben tener los mismos atributos que los mensajes de datos: autenticidad, Integridad, no repudio. Servicios: certificación de la firma digital, estampado cronológico (en qué momento se produjo, es un sello de tiempo), archivo confiable del mensaje de datos. Reunir los requisitos de evidencia digital que estén incorporados al mensaje de datos.
3. GOBIERNO ELECTRONICO: En Colombia ya existe un marco jurídico suficiente para el uso de los medios electrónicos. Listado de leyes y normas. Se debe garantizar la autenticidad y la Integridad. La firma digital no debe confundirse con la firma escaneada. La firma escaneada esta indebidamente expuesta y se pierde el control de la misma. No tiene ningún tipo de seguridad.

Preguntas:

P.- ¿Cuándo se habla de un certificado digital, cuándo se habla de firma digital? ¿Hay determinadas formas de firmar un documento electrónicamente?

R.- La firma digital es un sistema que se soporta en un procedimiento matemático (algoritmos) que permiten desarrollar dos tipos de llave: privada y pública El certificado digital es el mensaje de datos que guarda la clave pública de un certificado digital. La clave pública es guardada en el certificado digital que es archivado en un dispositivo de almacenamiento criptográfico. Cuando se va a dar la firma, se lee, se reconoce el certificado y se inserta la clave privada para proceder a firmarla. Hay varias formas de firmar: la criptografía simétrica es la que se describió, tiene reconocimiento jurídico y legal.

P.- ¿En Colombia la función del Notario Electrónico es obligatoria?

R.- En Colombia no: para la firma electrónica simple tiene valor jurídico pero de esa firma no se derivan los archivos de autenticidad. Con la firma certificada digital los atributos se dan de manera automática y si tiene valor probatorio

MARCO NORMATIVO DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRONICA EN CHILE

RODRIGO ALFARO

11:30 am

Chile es un país de contrastes en medidas globales y regionales, se exigen proyectos autosustentables económicamente, y están apuntando a ser un país desarrollado.

Ante la presencia de una sociedad de redes globalizadas e hipercomunicadas, ha habido un proceso de modernización en lo legislativo y judicial para asumir el gobierno electrónico, que incluye elementos tecnológicos, culturales y de gestión de la información. Se manejan algunos indicadores de gobierno electrónico tales como: servicios de Impuestos Internos y Chile Compra, Servicio de Registro Civil e Identificación. Tic en Municipios. Como se puede ver ha habido una serie de iniciativas orientadas al desarrollo del gobierno electrónico que se plasma en el año 2001 en una primera estrategia que se analiza desde tres ámbitos:

1. Político: se han desarrollado un conjunto de organizaciones: La Unidad de Tecnologías de la Información en 1998 que hizo un diagnóstico de las TIC en las Instituciones Públicas del país. Se desarrolló el proyecto de reforma y modernización del Estado (2000), que tenía entre sus ejes el gobierno electrónico. En el año 2007 se crea la Secretaria Ejecutiva de Estrategia Digital
2. Legal: Se han promulgado un conjunto de leyes, decretos e instructivos presidenciales. Se establecieron elementos para el gobierno electrónico cuyo principal fin es la mejor atención al ciudadano. Se asumen como características del gobierno electrónico la seguridad, la integridad, y la confidencialidad de los datos electrónicos. Se crea un organismo de Estructura de Metadatos para estandarizar los formatos a utilizar. Se ha favorecido el uso de la factura electrónica y la validez de los documentos electrónicos por parte de la Contraloría General. Hay dificultades porque una cosa es la legislación y otra su implementación.
3. Operativo: Se creó un comité de normas y un programa de mejoramiento de la gestión que asocia el cumplimiento de los objetivos de la gestión a un incremento salarial para el funcionario público. Los servicios y reparticiones públicas establecen sus propias prioridades. El sistema de gobierno electrónico dentro del Programa de Mejoramiento de la Gestión permite analizar, diagnosticar, determinar brechas y proponer soluciones.

En el caso de las universidades estatales hay problemas para la implementación de la administración electrónica y ello ha llevado a que soliciten ser excluidas de las normas que obligan a utilizar sistemas y procedimientos. Hay una serie de decretos que les han exceptuado de algunos procedimientos de gobierno electrónico, como por ejemplo las compras.

PREGUNTAS:

P.- En el marco legal de la administración electrónica debe contemplarse el intercambio de información entre países, en particular la aceptación de las firmas electrónicas. ¿Hay algún marco legal en Chile y Colombia para acceder a procedimientos electrónicos de otros países?

R.- (No se entienden las respuestas, el expositor habló muy bajo y de cara al que hacía la pregunta)

P.- ¿Porque las universidades rechazan el gobierno electrónico por llamarlo burocrático? Y la prestación de servicios no se toma en cuenta? Lo van a seguir haciendo de manera tradicional?

R.- Realmente no ha habido mayor avance por parte de las universidades en la administración electrónica. Se han tenido experiencias básicamente de Educación Virtual pero cuyos resultados aún no han sido favorables, por lo que ha generado una cierta resistencia.

P.- Se solicitan aclaraciones acerca del concepto de confidencialidad ¿Qué previsiones se tienen para el uso de los datos?

R.- Se han tomado algunas previsiones para la confidencialidad de los datos. De hecho Chile desarrolló un proyecto a través de un préstamo del BID, para construir una plataforma de bases de datos que puedan ser utilizadas por las distintas instancias gubernamentales, pero para ello debe firmarse un acuerdo bilateral entre instituciones para utilizar los datos allí contenidos.

TARDE DEL LUNES 26/10/2009

RUEDA DE NEGOCIOS

PROEXPORT

1:30 pm

Se hace la presentación de un video promocional de Colombia.

POLITÉCNICO INTERNACIONAL- EDUCACIÓN CON CALIDAD PARA LOS MENOS FAVORECIDOS

JUAN CARLOS SAMPEDRO

2:00 pm

Proyecto emprendido por un grupo de empresarios colombianos que han querido retribuir al país lo que han logrado. La actividad principal de ellos son las clínicas odontológicas donde atienden 1.500 pacientes diarios. Hacen donaciones al Hospital Cardio Infantil y quisieron hacer algo en educación. En Bogotá sólo el 25% de los bachilleres tienen la oportunidad de cursar estudios superiores, por eso crean el politécnico. Es una fundación para dar Educación Superior con Calidad a la juventud colombiana de bajos recursos. Su visión es el desarrollo laboral de sus egresados y

reconocidos por las competencias prácticas y por los altos estándares de calidad y servicio que transmite a sus estudiantes. Entre las características más resaltantes de de la Institución:

1. Carreras amarradas al sector productivo (Juntas Consejeras por carrera) y con una duración de dos años a dos años y medio
2. Educación con Calidad: Instalaciones, Academia, Docentes
3. Que sea sostenible y a costos razonables
4. Formación Integral
5. Horarios fijados por trimestres para hacer turnos de tres horas y combinar con el trabajo.

El 87% de sus egresados tienen trabajo. Al 70% le financian su carrera. Los estudiantes en su mayoría tienen problemas familiares y sociales por lo que tienen un servicio de apoyo psicológico. Reciben donaciones de empresas transnacionales como Pfizer, 3M, Microsoft, Johnson y Johnson.

PREGUNTAS:

P.- ¿Cómo manejan el componente académico? ¿Cómo logran la autorización por parte del Estado para las carreras que ofrecen?

R.- Semestralmente se reúnen las Juntas Consejeras por Carrera para evaluar las mallas curriculares y actualizar las necesidades de formación. Las modificaciones que de allí surjan son remitidas para la aprobación por parte de las instancias correspondientes.

P.- ¿El proyecto se hace para ganar dinero y darle sostenibilidad en el tiempo? ¿Es el equivalente al equivalente a la capacitación profesional?

R.- Si, El proceso de ganar dinero es eminentemente técnico y es necesario producirlo para poder reinvertirlo. Lo que permite la sostenibilidad de este proyecto, es que son muy exigentes en la eficiencia en lo que hacen.

CAMPUS INTERNACIONAL, CAMPUS DIGITAL – UNIVERSIDAD DE LA RIOJA

JOSE MARÍA MARTINEZ DE PISÓN CAVERO

2.30 PM

Se hace la presentación de la Universidad, sus características, su experiencia en carreras y posgrados online y el proyecto DIALNET: para cubrir las necesidades de acceso a la comunidad científica a todos los textos y revistas científicas en español. Ha crecido mucho en cinco años, tienen un inmenso repositorio de referencias bibliográficas en español. Es un portal que se transforma en una herramienta integradora de bibliotecas, de documentos científicos y de servicios bibliográficos. Quieren convertirse en una realidad que integre a los investigadores. El autor como eje y gestor del conocimiento.

DIALNET Es una base de datos, es un repositorio y es un sistema de alertas. El usuario puede recibir informaciones de qué revistas se van incorporando o que documentos han llegado recientemente. Es una red científica de gran valor. DIALNET se ha convertido en una Fundación que lo categoriza como un proyecto de mayor envergadura que va más allá de la Universidad de la Rioja y pretende ser auto sostenible en el tiempo.

FUNDACIÓN COMILLAS

IGNACIO GAVIRIA TOMÁS

3:00 PM

Es una fundación creada hace cuatro años, que se dedica fundamentalmente a la promoción y difusión de la lengua española. Tiene su sede en Santander. Considerando que Cantabria y La rioja son la cuna de la lengua española se promueve su difusión a través de todas las actividades que se puedan desarrollar en la sede de Comillas. Es un centro de excelencia que tiene como fines el formar e investigar en cultura hispánica a ejecutivos y profesionales, estudiantes universitarios y empresas e instituciones. En general a cualquiera que quiera aprender español. Quieren convertirse en referencia en la formación de profesores de español como lengua extranjera. Ofrecen ya un Máster en enseñanza de español como lengua extranjera.

MAÑANA DEL MARTES 27/10/2009

LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL

SANTOS PAVON DE PAULA

9:00 AM

La universidad debe llegar a todas partes, ser global. La administración digital implica una nueva forma de aprendizaje en espacios comunes, nuevos conceptos de administración digital, nuevas formas de comunicación y trabajo cooperativo

OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL:

1. Atender los requerimientos de Bolonia
2. Garantizar el acceso de los ciudadanos a la administración universitaria
3. Romper las barreras de espacio, tiempo, dinero
4. Ganar nuevos mercados y estudiantes
5. Escalar puestos en los rankings mundiales

ASPECTOS A CONSIDERAR EN LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL:

1. Servicios en Red
2. Interoperabilidad
3. Orientación hacia el Usuario

LIBRO BLANCO DE LA UNIVERSIDAD DIGITAL 2010

1. Estado del Arte de las Universidades en España
2. Espacios Comunes de Educación Superior en el Mundo (Espacio Europeo está normado e implica compromisos y obligaciones)
 - a. Creación de Sistemas de Titulaciones Comparables
 - b. Adopción del sistema de titulación en dos niveles: grado y postgrado
 - c. Sistema de créditos único
 - d. Movilidad de estudiantes, profesores, personal
 - e. Desarrollo de un sistema de aseguramiento de la calidad basado en criterios y metodologías comparativas
 - f. Empleabilidad y competitividad de los europeos en el mercado laboral
 - g. Aprendizaje a lo largo de la vida
 - h. Participación activa de las IES y estudiantes en el desarrollo del proceso de convergencia
3. Tendencias Tecnológicas
 - a. Web 2.0: Colaboración
 - b. Servicios WEB: SOA (Arquitectura orientada a servicios)
 - c. Estándares interoperabilidad: XML
 - d. Las TIC en la Gestión empresarial: Bases de Datos inteligentes, DWH y Data mining, Implantación de ERPs universitarios
 - e. La Gestión de las TICS
 - f.
4. Orientación Estratégica
 - a. Internacionalización
 - b. Mayor conexión con el tejido productivo
 - c. Búsqueda de la excelencia académica

MODELO DE UNIVERSIDAD DIGITAL

1. Se pasa de la enseñanza pasiva al aprendizaje activo,
2. Formación a lo largo de la vida,
3. Nueva estructura de los estudios universitarios
4. Créditos ECTS
5. Suplemento Europeo el Título
6. De la Formación Presencial a la Formación Virtual

La universidad debe adaptarse a ese nuevo entorno en la gestión de la investigación, en la gestión académica, en la gestión económica y de recursos humanos y debe orientarse hacia la administración electrónica.

IMPLICACIONES TECNOLOGICAS DE LA UNIVERSIDAD DIGITAL

1. Virtualización de servidores
2. Seguridad
3. Arquitectura orientada a servicios
4. Desarrollo basados en estándares internacionales
5. Herramientas colaborativas
6. Integración de Sistemas
7. Acceso a las fuentes de información

ETAPAS DE SERVICIOS DE ADMINISTRACION ELECTRONICA

ETAPA 0: Organismo sin WEB

Etapa 1: Información ON Line de los wservicios públicos

Etapa 2: Interacción Unidireccional

Etapa 3: Interacción Bidireccional

Etapa 4: Tramitación Totalmente electrónica

Esta administración digital requiere:

1. Plan Estratégico de la Administración Electrónica
2. Cambios Organizacionales y Procedimentales
3. Normativa Propia
4. Infraestructura Tecnológica
5. Certificación Digital
6. Soporte seguro del certificado digital

PREGUNTAS:

P.- ¿Cuál es el papel de OCU en este proceso?

R.- Identificación del mercado y ver que soluciones hay en el mercado para las universidades para la implantación de sistemas de administración electrónica.

Como organización: la información se está subiendo a una capa SOA (Orientación al Servicio)

Ofrecer facilidad para que las aplicaciones se conviertan en servicios que puedan utilizarse con las herramientas de la administración digital.

P.-¿ Las etapas obedecen a la experiencia española de cómo han abordado el proceso tecnológico?

R.- En Colombia se ha hecho un recorrido distinto. Hay universidades que tienen firmas digitales, descarga de formularios, etc. Es decir una combinación de todas esas etapas pero el problema que se presenta es la posibilidad de integrar información. Para prestar un servicio mas cómodo al estudiante

Exactamente lo que falta es la integración de esos servicios que se han prestado de manera electrónica. Las etapas son referidas al espacio europeo en general.

P.-¿Cuales serian los procesos de negocio que agregan valor en esa complejidad de la administración electrónica?

R.- En España se está trabajando en varias universidades para identificar los servicios que se pueden dar de forma electrónica y cuáles son las ventajas de hacerlo así. Estudiantes: Servicios ON Line de mayor impacto los que mayor trabajo administrativo suponen. Profesores: Tengan acceso a calificar a tener información de sus alumnos, etc. Es quitar trabajo, papeles y problemas.

PANEL: FACTORES DE ÉXITO EN LA IMPLANTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

SIETE FACTORES DE ÉXITO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA UNIVERSIDAD DIGITAL

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO

CARLOS FREDERICO CAVALCANTI.

10:30 am

Experiencia de la Universidad Federal de Ouro Preto en la implantación de la administración electrónica. Han estado trabajando en proyectos de emprendedurismo basados en el uso de las tecnologías. Las universidades están basadas en un sistema federal y tienen problemas para la validez de las firmas y las certificaciones académicas. Cada universidad decide sobre su vida académica. Para que haya control y reconocimiento de la gestión académica por tanto resulta complicado porque no se puede asumir desde un sistema integrado, por la diferencia de gestión de cada universidad. Las bases de la experiencia desarrollada se centran en las características de la sociedad del conocimiento. La universidad propicia la producción de nuevos conocimientos. Se invierten grandes recursos para que las universidades produzcan nuevos conocimientos, y además se encarguen de su transmisión, y de su difusión de manera que se pueda masificar el conocimiento. En la experiencia de la universidad han tipificado siete factores clave:

1. Derrotar el desconocimiento por lo que deberá proveer un ambiente digital que favorezca la apropiación del conocimiento de manera masificada
2. Preservar su identidad como universidad
3. Promover el fortalecimiento de sus miembros
4. Convertirse en referencia para su comunidad
5. Difundir el paradigma de la universidad digital

6. Responsabilidad Social Corporativa. Universidad globalmente comprometida.
7. Posicionarse como una llave para el desarrollo

Objetivos de una universidad digital

1. Establecer modelos
2. Implementar e-learning
3. Establecer una sociedad digital
4. La universidad digital será clave en la ciudad digital, en una sociedad digital.

Para llegar a la sociedad digital se requiere del Desarrollo de Políticas Públicas, la promoción de una gestión y estructura basada en las tecnologías, y el desarrollo de una capacidad autoevaluadora. Cada universidad maneja su normativa sus datos y reporta al Ministerio de Educación. Ejemplo de la ciudad digital de Tiradentes.

ADMINISTRACIÓN ELECTRONICA: FACTORES DE EXITO

JOSE ANTONIO GUTIERREZ DE MESA

UNIVERSIDAD DE ALCALA

11:10 AM

Los pilares de la administración electrónica:

1. la firma electrónica que es un conjunto de datos asociados a un mensaje que aseguran su autenticación. Hay dos clases de firmas electrónicas: la avanzada y la reconocida. Esta basada en una estructura de clave pública (PKI) y otra clave privada. Las claves sirven para cifrar/descifrar archivos y firmar electrónicamente los mismos. Toda la información enviada estará asociada a la clave privada del remitente, que sólo el conoce. Los receptores conocerán su clave pública. Es información que puede ser encriptada.
2. Queremos la administración para usar las TIC como una herramienta estratégica para lograr una mejor administración pública.
3. Los que no tengan servicios electrónicos, no perdurarán en el tiempo. Hay que abrir ventanas y que todo se sepa.

RETOS:

Empleados públicos, alumnos y empresas, administración regional

En España hay plazos para la administración electrónica. (2010)

Que se tiene?

1. Infraestructuras y Nuevo modelo de comunicación corporativa

2. Backoffice integrado
3. Proyectos Transversales:

Factores de Éxito:

1. Incluir Aspectos Legislativos, Tecnológicos y Organizacionales
2. El documento electrónico debe tener un formato que contemple la experiencia de las mejores prácticas.
3. Una plataforma integrada de soluciones tecnológicas basadas en servicios

Factores de Riesgo:

1. Problemas serios en el intercambio de datos, contemplar la movilidad y la no presencialidad.
2. Hay que atender a las necesidades del usuario. Está preparado para la administración electrónica?
3. Otro tema es como guardar la información electrónica. Como garantizar su conservación
4. Solo se aplica la administración electrónica a los procedimientos? Hay que adaptar los respaldos a los ambientes electrónicos.

Que es lo que tenemos, y en que plazos debemos cumplir: Que nivel de inversión se requiere? El servicio al ciudadano debe ser competitivo para que tanto los estudiantes como los profesores se mantengan en nuestra universidad.

El nivel de decisión no está en las tecnologías sino en:

1. La extensión del nivel de servicio
2. El riesgo operativo
3. El coste

PREGUNTAS:

P.- ¿Los factores diferentes a la tecnología que producen el éxito: Cultura tecnológica que tanto impacta para el éxito?

R.- No en todas las universidades el director de tecnología está presente en la toma de decisiones, peor si es importante el nivel de cultura tecnológica para emprender la administración tecnológica. El administrado se acostumbra y lo utiliza si funciona bien. Si el usuario ve problemas, va a ponerse en contra y va a sufrir el efecto de una mala implementación. La implementación supone dar soporte al usuario y eso es tecnológico, legislativo y de organización.

R.- Los datos de cada universidad, hay un problema cultural, es una nueva manera de trabajar, unos procesos que requieren entrenamiento. Aquellos datos que son extraídos y enviados al Ministerio son datos de la vida Académica del alumno. Cada universidad determina sus

procedimientos pero hay reglas mínimas para conformar una base de datos única. De esa manera se pueden aplicar las políticas públicas. Por ejemplo Brasil requiere de mas ingenieros, y se genera políticas públicas para su formación.

P.- ¿Hay experiencias exitosas que pudieran referirse para impulsar en las universidades públicas la administración electrónica y de universidad digital?

R.- Hay información de cuantos procesos están telematizados, cuantos procesos se han levantado electrónicamente, pero los avances han sido productos del imperativo de una ley. En España se ha implementado un proyecto que se llama Plan Avanza para que las administraciones públicas empiecen a invertir en la digitalización de procesos. En la región andaluza ha compartido una plataforma telemática para ofrecer servicios digitales. Pero al final lo más importante no es la tecnología, sino la estrategia que se siga desde dentro. Los casos de éxito se dan cuando hay un compromiso real de todos los involucrados.

P.- ¿Qué cambios estructurales se han dado en las organizaciones y qué papel ha tenido la universidad para la construcción de la universidad digital?

R.- Los sistemas académicos, de investigación deben garantizarse que funcionen. Se preguntó en cada departamento, en cada instancia cuál era la estructura que dentro de la universidad debía mantenerse. Desde la universidad se diseñó la ciudad digital, la sociedad digital. Brasil son varios Brasil muy diferentes.

TB SOLUTIONS

SANTIAGO BASELGA

12:00 m

Es una compañía que desarrolla productos de base tecnológica para aportar soluciones de administración digital, entre otras cosas.

Las universidades son pioneras de la nueva sociedad del conocimiento. No se está dando la importancia que realmente tiene al momento que se vive hoy. La sociedad ha avanzado acompañada de sus procesos de comunicación: La imprenta, las máquinas de escribir, los documentos electrónicos. Tenemos muchos papeles, los papeles generan burocracia, gastos ineficacia. Vivimos en un entorno electrónico muy inseguro (virus). La internet de hoy no es confiable. Queremos documentos electrónicos, seguridad, comunicación efectiva y oportuna. Partimos de los backoffice, como respaldos robustos de sistemas académicos, financieros, de recursos humanos, etc. La universidad electrónica del futuro tiene un gestor de expediente, una firma electrónica y un software que tiene una normativa clara y una tendencia tecnológica.

El sistema de productos BPMIDS TB intervienen, son necesarios para que el documento electrónico tenga la misma validez jurídica que el papel. Como aplicarlos en una organización tan vertical como una universidad?

El desarrollo de nuevas tendencias tecnológicas ha permitido la navegabilidad y la comunicación en una gran cantidad de equipos. Por ejemplo el celular que llega a todo el mundo, cada vez más se ha convertido en un recurso de conectividad y comunicación de fácil acceso, que permite compartir desarrollos y aplicaciones. El BPMiDS AAPP es multicanal, multidispositivo, segmentado, procedimental, desacoplado y seguro. Lo más importante es que la mejora de las comunicaciones no verbales y la tecnología supone unos avances que pueden ser utilizados en la mejor gestión de las universidades y la mejor prestación de sus servicios a los usuarios. Hay muchos ejemplos de buenas prácticas y casos de éxito con la utilización de los productos BPMiDS AAPP. El retorno de inversión es de tres a seis meses por lo que no hay un problema de costos.

Preguntas:

P.-¿Puede aclarar las tecnologías que se explicaron? Por ejemplo la tecnología “Android”?

R.- Es un sistema operativo que ha sido adoptado para la telefonía celular. Es software libre y no solo vale para los dispositivos móviles sino también sirve para los PC. Es Internet síncrono. El otro internet ya no tiene futuro porque el crecimiento exponencial de los virus lo hacen inviable.

TARDE DEL MARTES 27/10/2009

LA PERTINENCIA SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR

BITACORA DIGITAL

JOSE EUSEBIO DIAZ Y GABRIELA VELEZ

2.00 pm

La Universidad Simón Bolívar ubicada en Barranquilla está rezagada en pertinencia social, en particular en la educación, por lo tanto tiene como fines una vocación social, promover la accesibilidad, la permanencia estudiantil, la calidad educativa, está basada en una educación presencial, promueven la racionalidad y la eficiencia de sus recursos económicos, la formación integral, la promoción de la investigación científica, la valoración y cultivo de la identidad y cultura propia con respeto del ancestro. Como su principal meta es tener impacto social han optado por la utilización de las tecnologías para poder cumplir con lo propuesto.

La bitácora docente es un instrumento de reflexión pedagógica que facilita y armoniza la relación dialógica (estudiante-profesor) en el marco del proceso de enseñanza-aprendizaje y acorde con el horizonte pedagógico (socio crítico). Es una herramienta que ha promovido la permanencia estudiantil y bajado los niveles de deserción.

La experiencia de la bitácora digital permite mejorar la calidad académica desde el aula, donde se calibra que calidad tienen. Han potenciado los recursos informáticos que tienen con los sistemas que le ofrecen al docente la posibilidad de digitar la acción que resulta de la acción- reflexión- acción en el aula. La bitácora está montada en una plataforma WEB SIA a la cual los docentes tienen acceso. La bitácora tiene 4 momentos:

1. Planeación: el docente entrega esa planeación, la metodología y la didáctica a utilizar y los criterios de evaluación.
2. Prueba auto diagnóstica que permite conocer el nivel de los estudiantes al inicio del curso
3. Ingreso de notas del primer parcial. Se abre la bitácora para hacer el ejercicio reflexivo del primer corte. Igual ocurre en el segundo parcial.
4. Evaluación comparativa de resultados planificados y obtenidos. Plan de mejora para el próximo curso.

Con esto se aspira que el docente tenga una mirada crítica de su quehacer con un compromiso real que es la propuesta de mejora a partir de los resultados cualitativos y cuantitativos de su ejercicio en el aula.

Hay un quinto momento que le compete al departamento de pedagogía. Es la retroalimentación para la mejora de los programas, de los procesos que se desarrollan dentro del plan de estudio y por ende la mejora del rendimiento estudiantil.

PREGUNTAS:

P.- ¿Cuánto tiempo tardó la implantación de la cultura reflexiva y la bitácora digital?

R.- Ha sido un proceso de llevar a una cultura del uso de las tecnologías y del proceso auto reflexivo. Tuvieron que hacer un proceso de acercamiento de los docentes al uso de las TIC como parte de su quehacer y de compromiso con la docencia. Hicieron guías didácticas y metodológicas muy sencillas. Eso ha hecho que más del 80% de los docentes se hayan incorporado. También implementaron las didácticas lúdicas con lo que han logrado una mayor participación de los docentes. Con los estudiantes no hay tanto problema porque ya vienen dentro de las nuevas tecnologías. Este proceso es parte del modelo educativo que promueve la universidad y llevan once años implementándolo.

ESTRATEGIAS DE COLABORACIÓN INTERNACIONAL. CASOS DE ÉXITO UAH

Carlos Rodado Noriega Embajador de Colombia en España, Josefa Toro Nozal, Vicerrectora de Relaciones Internacionales y Extensión Universitaria de la Universidad de Alcalá y Jaime Alberto Leal Afanador, Rector de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia de Colombia.

3:00 pm

Promoción de proyectos que beneficien a las dos naciones, Colombia y España. Se promueven acuerdos universitarios para mejorar la formación de los docentes universitarios. Se examinaron

las necesidades de formación de la UNAD Colombia y las fortalezas de la UAH se acuerda establecer la firma de un convenio de cooperación para intercambios académicos entre las dos universidades con miras a obtener la doble titulación. La colaboración promueve la simbiosis con efecto multiplicador

La UNAD aporta metodología y experiencia en la enseñanza y educación a distancia en el ámbito latinoamericano, y La UAH titulaciones homologables en Europa. El convenio específico pretende:

- Desarrollar programas de grado con doble titulación
- Desarrollar programas de postgrado con doble titulación
- Fomentar la movilidad del personal académico tanto de la UNAD con de la UAH

Inclusión, Innovación pedagógica, reconoce la internacionalización de la universidad como la educación para todos. La Educación a Distancia es altamente planificada

Firma de dos convenios:

1. UAH-UNAD con el Embajador de Colombia en España como testigo para Doble Titulación
2. OCU-UNAD para la implantación de UXXI Investigación.

MAÑANA DEL MIERCOLES 27/10/2009

TENDENCIAS Y EXPERIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DIGITAL EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR: UNAD COLOMBIA

JAIME ALBERTO LEAL

9:00 a.m.

Una universidad a distancia debe reconocerse en un marco multicontextual. Se fundamenta en su modelo pedagógico que se soporta en el aprendizaje, motor del modelo que hace que se reconozcan tres aspectos fundamentales:

1. Potencialidad del aprendizaje significativo
2. Desarrollo del Pensamiento Autónomo
3. Condición por la cual el aprendizaje tiene escenarios de aplicaciones concretas

Cuentan con una Vicerrectoría de Medios y Mediaciones Pedagógicas responsable de dirigir, diseñar, producir, difundir y administrar los medios y mediaciones pedagógicas propias de la educación abierta y a distancia virtual. Asimismo es la encargada de establecer estrategias de evaluación y certificación de certificaciones pedagógicas.

Para el desarrollo de la educación a distancia tienen el modelo tradicional de servicios presenciales de apoyo, la mediación tradicional y la mediación virtual de apoyo en campus virtual. Cuentan con una Unidad Virtual E-learning que presta servicios en el campo virtual. Con tecnologías de escritura digital y el fomento de redes de aprendizaje colaborativo.

Tienen un sistema de gestión de aprendizajes en línea LMS basado en software no privativo y una estructura de gestión tecnológica que soporta el proceso virtual. Lo integran la Vicerrectoría de Medios y Mediaciones Pedagógicas, la Gerencia de Innovación y... El proceso virtual tiene varias subplataformas tales como: El repositorio de contenidos didácticos y de información, el laboratorio pedagógico de diseño de contenidos didácticos, los cursos virtuales, el registro y control académico entre otras.

Le educación debe prepararse suficientemente para entender a los llamados turistas digitales, los migrantes digitales y los nativos digitales. Hay que trabajar la convicción sobre el uso de las tecnologías.

El cuerpo académico se compone de e-docentes (Constitución de ambientes virtuales y medios instruccionales), e-consejeros (protagonista que garantiza un acompañamiento permanente del estudiante durante su proceso de formación) y e-tutores (facilitan, orientan e interactúan con los estudiantes en el campus virtual)

Cuentan con un ciclo de aseguramiento de la calidad

PREGUNTAS:

P.- ¿ Usan la plataforma moodle exclusivamente? O tienen otras plataformas? ¿Cómo aprovechan lo que hacen otras comunidades?

R.- Usan básicamente para el proceso formativo la plataforma moodle. Pero utilizan otras plataformas acopladas a moodle, para laboratorios y para las bases de datos utilizan Cisco, 1.9.3. de e-learning.

P.-¿ Cual es la ruta de la UNAD? Cuál es el trabajo colaborativo con otras universidades públicas de Colombia?

R.- Tienen un esquema de escenario participativo que garantiza un alto nivel de gobernabilidad en los múltiples escenarios en que se mueve. Es una universidad soportada con Alianzas Estratégicas con pares. Tienen convenios con la Universidad de Alcalá, la Noca, la Oberta de Catalunya. Todo ello les permite la certificación de calidad de sus programas. Es una Mega Universidad que se soporta en la construcción de redes sociales con pares en todo el mundo. Están dispuestos a ir a cualquier universidad colombiana para intercambiar experiencias.

P.-¿Tienen atención helpdesk? ¿Cómo atienden a los estudiantes que requieren ayuda?

P.-¿Hay algún estudio sobre el grado de posicionamiento en el mercado laboral de los estudiantes virtuales? ¿Cómo manejan el tema de los licenciamentos?

R.- Se hace una inducción a los estudiantes para el manejo de la plataforma virtual. Tienen soporte técnico, académico, pedagógico, y psico social al estudiante a través de la consejería virtual. Los sistemas de acompañamiento son de rápida respuesta a los estudiantes para que no se sientan perdidos en el ambiente virtual. Tienen además un sistema de atención en línea. También tienen atención a los docentes, a los propios tutores, consejeros y directores de curso

R.- Hay un referente curricular transversal y se orientan por allí. En Colombia existe un observatorio nacional laboral que lleva el seguimiento de los egresados. La experiencia les indica que los egresados han podido crear pequeñas y medianas empresas y ha surgido un liderazgo importante. Tienen convenios de cooperación para la formación de formadores que está al servicio de toda la educación.

USO DE TICS EN LA FACULTAD DE MEDICINA DE LA UNIVERSIDAD DE CHILE

CLAUDIO OYANEDEL VEGA

10:00 a.m.

La Universidad de Chile cultiva el saber, el conocimiento en todas sus áreas y sus académicos son investigadores (3.550) y con presencia internacional. Cuentan con 25.000 estudiantes de grado y 16.000 de postgrado. Sus autoridades son elegidas por la propia comunidad académica. La Facultad de Medicina cuenta con 8 escuelas con una red de clínicas y hospitales que cuentan con todas las especialidades médicas.

Cuentan con un sistema de apoyo a docentes y alumnos basado en una guía curricular. En la Facultad de Ingeniería han desarrollado una plataforma denominada U-Cursos que se integra a las otras plataformas y a la guía curricular. Pretenden que esa plataforma sea para toda la universidad. Hoy en día la usan las facultades más grandes, con distintos niveles de penetración.

Entre las dificultades para su implementación están:

1. La existencia o no de apoyo a los docentes para mantener actualizada la información en la plataforma.
2. Se percibe como un aumento en la carga de trabajo de los docentes,
3. Hay dificultades para reconocer deficiencias en el uso de las tecnologías,
4. Hay una subutilización de las potencialidades de las herramientas.

Para minimizar estas debilidades se apuesta por el apoyo a los docentes. Este apoyo está marcado por la cultura de la vida docente de cada facultad.

En la Facultad de Medicina se empezó a utilizar U-Cursos desde el 2002 (Nace Medichi, el Programa de Educación a Distancia), pero hasta el año 2005 casi no se puso en marcha. Actualmente está posicionado como el programa más importante en educación continua a distancia en el sector salud de Chile. Este programa presta apoyo para la integración curricular de

las TICS en los programas de educación continuada. Se apoya en dos plataformas: el WEB CT y un desarrollo propio CRM Medichi. A través de estas plataformas los alumnos pueden solicitar información, inscribirse en línea, ver sus notas, hacer evaluaciones en línea, comunicarse con sus docentes a través de chat y foros, disponer de material, etc. La plataforma medichi tiene la certificación ISO 9001:2008.

En postgrado tienen un nivel del 5% y un nivel de reprobación del 15%. Los niveles de exigencias son altos. (En escala del 1 al 7 el mínimo aprobatorio es un 5).

La Educación a distancia en Chile no ha avanzado mucho por el temor a la evaluación de calidad a distancia. Sin embargo Medichi ha logrado avanzar por el prestigio de la Universidad de Chile y el control en los procesos académicos que han logrado.

En el año 2007 se crea el aula digital que ayuda al cambio en la mentalidad de los docentes, que va más allá de un curso. Se trata de un conjunto de servicios de apoyo para el uso de las TIC's como plataforma auxiliar para los cursos presenciales. La creación de esta aula digital impulsó el avance en el uso de U-Cursos.

PREGUNTAS:

P.- ¿Es virtual totalmente? ¿Cómo hacen la parte práctica?

R.- Hay cosas que se hacen a distancia y otras no. Las experiencias prácticas se hacen presenciales, en los hospitales universitarias, pero hay un porcentaje grande que se hace a distancia. Videos, simuladores. Esa es la razón por la cual sólo se tiene U-Cursos a nivel de postgrado.

P.- ¿ Medichi tiene una parte administrativa? Algo de esto se hace con administración electrónica?

R.- No, aun no ha penetrado mucho lo de la firma electrónica en Chile. Dentro de la Facultad de Medicina no se ha implementado la administración digital.

P.- ¿ Que impacto ha tenido la implementación de Medichi en otras facultades?

R.- Les han pedido de otras facultades presentaciones, y de otras instituciones también.. Tienen convenio de colaboración con la Facultad de odontología, le hacen cursos a la Facultad de Ingeniería.

ADMINISTRACION ELECTRONICA, METODOLOGIA DE IMPLANTACIÓN UCLM

JAVIER ANDRES MARCOS

11:30 AM

El Plan de Administración Electrónica de la UCLM es parte de un profundo cambio en la gestión universitaria, como respuesta a los importantes retos que está experimentando el cada vez más competitivo sector universitario. Para ello se ha tomado como referencia el modelo EFQM (modelo Europeo para la Gestión de la Calidad total). Dicho modelo se orienta a transformar la administración universitaria en un sistema de gestión pública eficaz, oportuno y transparente, sustentado sobre los principios de autoevaluación, mejora continua, aprendizaje e innovación.

El desarrollo del modelo se ha hecho en tres fases:

- 1ª Visión: 2002-2004. Camino hacia la Calidad.
- 2ª Visión. 2004-2008. Camino a la Excelencia, avalada por la obtención del sello de Excelencia Europea +500 (5 estrellas).
- 3ª Visión. 2008-2010. Camino a la Innovación y la Responsabilidad Social.

Actualmente el proyecto se encuentra en esta 3ª visión, en la que destacan los siguientes Planes de actuación: Gestión por competencias, Mejora de eficiencia de actividades y procesos, Gestión del conocimiento, Sostenibilidad y Medio Ambiente y Administración electrónica.

El principal objetivo del plan de administración electrónica es pasar el expediente tradicional en papel al soporte electrónico. Para ello hay que facilitar el acceso por medios electrónicos a la información y al procedimiento administrativo, de forma transparente, creando las condiciones de confianza necesarias, preservando los derechos fundamentales, especialmente la intimidad y la protección de datos de carácter personal.

Se plantean dos líneas de actuación principales en el plan:

1. Reingeniería de procesos, necesaria, no sólo para la adaptación electrónica sino también para simplificar los procedimientos actuales y para permitir priorizar adecuadamente la implantación.
2. Despliegue de la plataforma tecnológica necesaria para sustentar los procedimientos electrónicos.

La reingeniería de procesos se basa en los siguientes elementos:

1. Catálogo de servicios, donde se identifican cuáles son los servicios que se prestan, que necesidades se cubren, quién es el colectivo que lo recibe, si el servicio es virtual o presencial. Se han identificado 230 servicios, de los cuales, al menos 2/3, son susceptibles de ser prestados total o parcialmente de forma electrónica.
2. Mapa de Procesos que sustentan la prestación de servicios. El mapa refleja la relevancia estratégica de cada uno de los procesos.
3. Manuales de procedimientos donde se describen en detalle los procedimientos según estándar ANSI y mediante diagramas BPMN, que permiten ejecutar esos procesos.
4. Cartas de servicios donde difunden el servicio y establecen las garantías de los resultados esperados. Se pone a disposición de los clientes.

5. Adaptación de procedimientos a su versión electrónica, en dos fases que optimizan costes y resultados:
 - a. Fase 1: Presentación telemática y expediente electrónico
 - b. Fase 2: Tramitación 100% electrónica

El despliegue tecnológico comprende 14 sistemas nuevos. Esta incorporación significa duplicar la complejidad tecnológica actual del mapa de sistemas de la Universidad. Este complejo trabajo tecnológico se ha de realizar al mismo tiempo que una profunda reingeniería de procedimientos, lo cual hace plantearse la externalización de alguno de los nuevos sistemas mediante un modelo SaaS (Software como servicio), que permita concentrar los esfuerzos en la problemática de negocio. No se plantea una externalización total de sistemas, ya que esto podría suponer perder el control sobre el cambio debido a una excesiva dependencia del marco tecnológico actual y de los proveedores de la misma.

La programación del despliegue es la siguiente:

- Centro de Atención Multicanal, que permita centralizar todos los servicios de gestión en un único punto, con múltiples canales de entrada (web, telefónico y presencial), independientemente de que la prestación del servicio sea electrónica y del nivel de garantías legales de cada servicio.
- Plataforma de facturas electrónicas, como base para automatizar la gestión económica.
- Registro electrónico, que garantiza la comunicación electrónica con alumnos, profesores, investigadores y la sociedad en general.
- Comunicaciones internas firmadas digitalmente, que permite eliminar la necesidad de papel en los trámites internos.
- Automatización progresiva de los 243 procedimientos administrativos susceptibles de implementación electrónica (de un catálogo total de 472 procedimientos).

Se ha conformado un equipo de proyecto en tres niveles, directivo, táctico y ejecutivo. El nivel directivo está integrado por el Gerente, la Secretaria General y el Vicerrector de Coordinación. El nivel táctico está dirigido por un director de proyecto con dedicación exclusiva y un representante de cada una de las principales áreas, tanto de gestión como de docencia e investigación. El equipo de proyecto es variable, según las necesidades del proyecto. Este equipo representa la convicción de la UCLM de que el éxito del proyecto sólo es posible con un alto nivel de implicación de toda la Universidad.

PREGUNTAS:

P.- ¿Cuánto tiempo les llevó el tiempo de diseño del plan? ¿Cuál ha sido el nivel de aceptación del personal que está involucrado?

R.- Para el diseño del plan de calidad están trabajando desde el año 2002, donde están trabajando con todos los procedimientos de la universidad. En el desarrollo de la metodología de documentos

electrónicos llevan trabajando dos años. La revisión del catálogo de procedimientos están trabajándolo el último año. Con relación a la aceptación del personal, tienen la ventaja de que han ido trabajando apoyados en la ley que obliga al paso al gobierno electrónico. El hecho de que hayan trabajado con este enfoque por procesos hace años, ha sido un importante facilitador del cambio.

P.-¿Cuál es la planificación de llevar estos procedimientos de administración electrónica? En cuanto tiempo piensan ponerlo en marcha?

R.- Hay procedimientos muy complejos, lo más complicado está en la revisión y valoración del procedimiento. Luego ya viene la propuesta de migración a administración electrónica que es relativamente sencillo. Todo va a depender del número de unidades que se ven involucradas en el procedimiento. En una semana se puede revisar un procedimiento pero la validación y la aprobación puede prolongar el plazo meses, por lo que la estrategia cumplir plazos se basa en trabajar en paralelo con varios procedimientos. . Hay más de 240 procedimientos. El objetivo es tener todos los procedimientos a final de 2012 aun cuando saben que es ambicioso.

P.-¿Tienen implementados todos los niveles de calidad, pero tienen contemplado un sistema de alarmas que les garanticen el cumplimiento de las fechas?

R.- Tienen dentro de la definición del procedimiento el tiempo objetivo de tramitación, con una alarma que avisa al responsable antes de que se cumpla dicho plazo.

MAÑANA DEL JUEVES 29/10/2009

LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA EN COLOMBIA

FRANCISCO CAMARGO SALAS

9:00 a.m.

Cuando se piensa en administración pública se piensa en burocracia, en ineficiencia y el gobierno en line puede y debe cambiar esa imagen, con la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación. En el índice de gobierno electrónico mundial Colombia ocupa el puesto 22. Eso ayuda a atraer la inversión extranjera. Las razones por las cuales Colombia ha escalado en esas posiciones es por que se han colocado trámites y servicios en línea. Son contrataciones públicas, servicios de atención al ciudadano, transparencia en la rendición de cuentas, etc.

Hay cuatro ejes fundamentales que apoyan la gestión pública: Educación, Salud, Competividad e Innovación

Gobierno en línea es una estrategia del Gobierno nacional a través del uso de las TICS. Reconoce que el centro del Estado es el ciudadano. Previo a la automatización hay que hacer una revisión de los procesos, o se corre el riesgo de automatizar el caos. Es una posibilidad de fomentar la equidad. Es multicanal porque no se habla solamente de gobierno electrónico, sino tramitación a través de telefonía, de internet y otros medios.

Están construyendo un modelo para lograr:

1. Incrementar la eficiencia del Estado
2. La calidad en el manejo de la información
3. Transparencia y participación
4. Prestación de Servicios Electrónicamente que son de alto impacto para el ciudadano

Decidieron regular, se expidieron decretos y normativas para avanzar en el gobierno en línea. Se propusieron una estrategia en fases:

1. Información
2. Interacción
3. Tramitación
4. Transformación
5. Documentación

Las características que se promueven para que la estrategia tenga éxito son:

1. Firmeza en las decisiones tomadas,
2. Capacitación de los funcionarios,
3. Socialización de la Estrategia,
4. Modernización del Estado

Para el seguimiento de la estrategia establecen un cuadro de mando integral bajo la metodología del Balanced Score Card. En la actualidad el sector más atrasado son las universidades y el más adelantado el sector industria y comercio.

Los servicios del gobierno en línea que tienen actualmente son los portales de acceso a servicios sectoriales y servicios transversales. Cuentan con una Intranet gubernamental basada en una plataforma de interoperatividad y una infraestructura tecnológica.

Ejemplos de gobierno en línea: www.gobiernoonline.gov.co

Factores Clave de Éxito:

1. Gestionar la voluntad política y económica
2. Enfoque Estratégico de largo plazo con resultados en el corto
3. Definición de normatividad y regulación clara. Regular y hacer que las cosas pasen
4. Interiorizar que el Gobierno en Línea es un tema político y organizacional antes que técnico

5. Vincular a la academia y al tercer sector, pues el Gobierno en Línea es una responsabilidad de la sociedad en general
6. Entender que deben correr los datos y no las personas
7. Formulación y Aprobación de los planes de acción sectoriales de modernización y de Gobierno en Línea
8. Garantizar continuidad de políticas públicas
9. Sistemas de Información transversales
10. Fomentar el conocimiento del marco legal de los medios electrónicos
11. Estrategia de comunicaciones
12. Obligatoriedad de trámites en línea
13. Estrategias y Metodologías claras y aplicables
14. Interiorizar que la evolución del gobierno es el gobierno en línea

PREGUNTAS:

P.- ¿ Preocupa que las universidades públicas no se tomen en serio el tema del gobierno en línea. Un factor que puede incidir en esta situación es el tema de los recursos económicos y cómo resolver los pasivos que cada una de estas instituciones tienen. Siguen con el mismo presupuesto de hace años con un aumento de matrícula. ¿Cómo se avanza en la política de trámite cero papel? Se siguen solicitando en las entidades públicas los papeles. ¿Como se avanza a un modelo de identificación única? ¿Cómo vamos con la apertura de interfaces de diferentes plataformas para que los que están implementando su sistema puedan acceder y evitar la duplicidad de información?

R.- La inversión de recursos es el misma, pero el problema es que no ha sido prioridad de las universidades. Es un tema más de voluntad y decisión política.

El entender un gobierno en línea es fundamental. Tienen un enrutador nacional que permite intercambiar información en las entidades públicas. El que se siga pidiendo papeles es un cambio cultural que no es fácil. El tema de la identificación está orientado hacia conseguir una identificación única del ciudadano. Están llegando a acuerdos con la Contraloría para encontrar la mejor vía. Hay iniciativas puntuales que ya se están manejando. En lo referente a la contratación pública ya es obligatorio que se utilice la firma digital.

P.- ¿Unificación de Portal de las Entidades Estatales para que la información y el formato sean los mismos. El gobierno tiene pensada la consolidación de esos portales? ¿Qué avances han tenido en el registro de los procesos judiciales?

R.- Lo que le preocupa al gobierno en línea es el cumplimiento de lo que está regulado. La nueva cara es el gobierno en línea pero respeta la identidad de cada entidad. No han querido obligar a una sola imagen. No han discutido esa opción pero se lleva la inquietud. Lo que han propuesto es un manual que saldrá a la discusión pública en enero del próximo año. Con relación a los procesos judiciales, es un sector complejo pero ya se puede consultar en línea el resultado de un proceso

judicial. Pero reconoce que no avanzado suficientemente. En Diciembre están organizando un Foro para la revisión de los procesos.

GESTIÓN DE EXPEDIENTES Y PROCESOS DIGITALES

JUAN IGNACIO GALLEGO

11:00 a.m.

Experiencia positiva en automatización de procesos. La empresa se encarga de hacer factibles las implantaciones de administración electrónica, principalmente en el sector privado. La experiencia se orienta básicamente a la gestión de la información, expedientes y procesos digitales. Como dar respuesta a la gestión de la información con el crecimiento desmesurado de las fuentes de conocimiento y hacer de lo complejo soluciones sencillas.

Hay tres elementos importantes para la automatización: Internet, Gestión del conocimiento e información y la convergencia de la información. La reto es cómo hacer una gestión eficiente de los procesos internos y orientar a la empresa a la cultura “sin papeles”.

Para hacer un trámite, lo primero que hay que hacer es llenar un formulario, entregarlo en una ventanilla con sus respectivos soportes, hacer un pago y esperar respuesta. Para automatizar este proceso se diseña, se grafica, se selecciona una herramienta y una tecnología. No solo hace falta definir claramente un proceso sino tener el backoffice que permita integrar a la base de datos toda la información requerida.

Se define una metodología BPM empresarial cuyo objetivo es mejorar la eficiencia a través de la gestión sistémica de los procesos de negocio que se deben modelar, automatizar, integrar, monitorear y optimizar de forma continua.

Ejemplo de un caso de éxito: Pricewaterhousecoopers (PWH): se encarga de llevar la contabilidad de mas de 250 empresas a través de outsourcing. Para ello recibía la documentación en papel, gran cantidad de cajas. Era tal el volumen de información que no podían controlar la situación y se desbordaba la situación y por supuesto bajaba el nivel de eficiencia. Eso les traía muchos problemas. Todo esto ocurría entre el 25 y 30 de cada mes. Propusieron articular el trabajo, haciendo un análisis exhaustivo del proceso, utilizando una herramienta computarizada para organizar y distribuir la información entre los actores responsables para distribuir las cargas de trabajo. Es decir sistematizaron el proceso para poderlo medir. Implementaron ciertas máquinas y software para automatizar los procesos y digitalizar la información. Luego de procesado el trámite se clasificaba la información en subprocesos lo que aumentaba la agilidad del trabajo rutinario. El trabajo se lleva a un centro de almacenamiento para luego archivarlo o dirigirlo a la instancia correspondiente a través de servicios web generando la documentación electrónica. Esta metodología les permitió llevar el control y auditoría en tiempo real de las actividades realizadas por cada persona para cada cliente en cada momento del proceso, además de disminuir los

tiempos de proceso, realizando una asignación automática de los flujos de trabajo entre los participantes del proceso, tanto del outsourcing documental de la empresa como los de las áreas involucradas de la empresa contratante.

PREGUNTAS:

P.- ¿Que diferencia hay entre ese modelo de la empresa comparado con otros modelos? ¿ Es un modelo basado en costos por procesos?

R.- La diferencia con otros modelos es la delegación de responsabilidad en los modelos de negocio. El software está anticipando el producto, te da los servidores y el acceso. Lo que se hace es distribuir el gasto en los flujos de caja. No se hacen grandes inversiones.

P.- ¿Que tan complejo resulta en una organización la implicación del personal? ¿Cuánto tiempo puede llevar?

R.- Esa es la parte más difícil, la parte humana, el compromiso con el cambio. El cambio tiene muchas implicaciones y hay mucha resistencia. La parte tecnológica no resulta tan complicada. La sensibilización y la participación es la única alternativa. Hay que socializar el cambio la evolución, pero la dirección tiene que tomar la decisión y asumir los riesgos que conlleva.

BUCARAMANGA, EMPRESA DIGITAL Y SU PLATAFORMA DE INTERNACIONALIZACIÓN METROPOLITANA

CHRISTIAN RODRIGUEZ ESPARZA

12:00 m.

Uno de los propósitos de la internacionalización es llegar a la ciudad digital. Bucaramanga tiene alrededor de 68.000 estudiantes de Educación Superior con siete programas de sistemas e ingeniería electrónica. Tienen por tanto las fortalezas necesarias para internacionalizar la ciudad. Bucaramanga tiene un conjunto de indicadores favorables. Bajo Índice de Pobreza, PIB positivo, Calidad de Vida, Baja tasa de desempleo etc. Tienen una inmensa capacidad de producción pero baja exportación y esa es una debilidad importante. Por eso la internacionalización se hace necesaria. Es un proceso complejo y a mediano – largo plazo. Ha iniciado el modelo con la construcción de una plataforma, no hay proceso de transformación sin tecnología, si no hay software, si no hay procesos, si no hay documentación. Los cinco pilares sobre los que se está construyendo la plataforma logística de transformación productiva que haga sostenible la inserción de la economía local a nivel nacional e internacional son:

1. Comercializadoras Internacionales, Confecciones, Calzado y Joyería (BUCONSA, CALZABU, BUJOYAS) para abrir puertas
2. Grandes Ruedas Internacionales de Negocios – GRIN Bucaramanga, para cerrar negocios. Desarrollo Empresarial – Oferta Exportable

3. Zona Franca Santander – ZFS para la competitividad, nueva inversión nacional y extranjera
4. Corredor Logístico – BSM para la conectividad exportadora, con infraestructura férrea y puerto en Santa Marta
5. Diseño de Productos para la innovación. CEMDI Bucaramanga, Centro Metropolitano de Diseño e Innovación de Bucaramanga en el área de confecciones, calzado, joyería y Artes Gráficas.

El eje transversal es la Dirección de Asuntos Internacionales (DAI)

Habrà una rueda de negocios en Noviembre cuyo tema central serà “Bucaramanga, Empresa Digital” lo que significa que el tema tecnològico, un sector productivo emergente de gran fuerza innovadora en la ciudad metropolitana, tendrà presencia VIP en todos los espacios del evento. Tendràn un portal que se llamarà “Bucaramanga – Ciudad Digital”

PREGUNTAS:

P.- Para soportar el crecimiento de OCU se ha pensado en atender la producción tanto de España como de América con una factoría de software ubicada en Bucaramanga. El miércoles 4 de noviembre se inaugura oficialmente una nueva sede OCU en Bucaramanga.

P.- ¿Dentro de la lista de productos, no se ha pensado en que las universidades se involucren directamente con la gestión del conocimiento?

R.- La gran herramienta de desarrollo es la alianza universidad – estado. En este caso de Bucaramanga el alcalde es académico, empresario y ahora alcalde. Su aspiración es poner a las universidades de cara a las empresas para atender las necesidades de la sociedad. Tienen un Comité Universidad Empresa en donde estàn promoviendo esa sinergia. Es a través de las tecnologías que las universidades se renuevan y se desarrollan campos virtuales con grandes posibilidades de vinculación de la academia con la empresa: las universidades empresariales.

TARDE DEL JUEVES 29/10/2009

UTILIZANDO NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA UNIVERSIDAD DEL ROSARIO

LUIS ANTONIO AMAYA SALINAS

2:00 pm.

La Universidad del Rosario ha implementado un conjunto de servicios académicos virtuales tales como certificaciones, pagos, homologaciones, reconocimiento de asignaturas y otros que antes demoraban entre 8 y 9 días para su tramitación mientras que ahora el estudiante lo solicita, la paga y la imprime en el mismo momento.

Beneficios para la Universidad:

1. Reducción de Costos
2. Eliminación de riesgos de seguridad
3. Descongestión en atención a estudiantes
4. Optimización de productividad en las labores diarias
5. Integración de las Tecnologías existentes en la Universidad

Para ello utilizan una plataforma tecnológica de La Universidad: Directorio Activo, Universitas XXI, Firma Digital, Conexión a la plataforma de Correo Electrónico. Todo funciona en línea y en tiempo real.

Demostración del Funcionamiento del Sistema:

1. Portal: donde ingresa el estudiante que se identifica con su código y su contraseña
2. Pantalla de los Servicios Académicos WEB donde se identifica la ubicación del estudiante, en que programa está matriculado, identifica el período académico para el cual requiere su certificado, el monto que debe cancelar y el lugar donde quiere recoger su certificado. Estos certificados tienen firma electrónica y una firma certificada del Secretario de la Universidad. El estudiante valida la solicitud.
3. Interfaz a los banco para validar el pago realizado por el estudiante
4. Emisión del Certificado con firma electrónica.

De la misma forma el estudiante puede tener otro tipo de servicios de la universidad. Todos estos procedimientos tienen validez ante el Ministerio de Educación.

PREGUNTAS:

P.- ¿Cuánto tiempo se ha llevado la implantación y cuánto tiempo hace que lo tienen en marcha?

R.- Fue arduo la integración de los distintos sistemas, también la identificación de cuántos certificados emitía la universidad. Bajaron de 80 emisiones a 38. Es una herramienta que ya está funcionando pero duraron ocho meses en su implantación. El interfaz con el Banco y garantizar la seguridad también les llevó tiempo. La Universidad está generando alrededor de 100 certificados diarios

P.- ¿Hay otro tipo de operadores privados con esquemas de seguridad para hacer las transacciones?

R.- Es la cámara de compensación que están utilizando los bancos

P.-¿Implementaron algún tipo de seguridad para el ingreso de las notas por parte de los profesores?

R.- Es un proyecto que están desarrollando, la idea es que puedan validar los ingresos que hacen los profesores.

P.-¿No fue difícil de convencer al responsable del certificados de poner su firma digital?

R.- Es un certificado donde Certicámara le certifica y garantiza que si es la persona la de la firma y adicionalmente tiene una clave. El tema de la firma como aparece en el certificado es mas de forma para darle confianza al estudiante, pero lo que vale allí es el certificado digital

P.-¿Las firmas son certificados de servidores? Como pueden validar la validez de ese certificado una vez que el estudiante lo entrega?

R.- En el caso de los certificados que generan, en el correo le envían una url donde el estudiante puede verificar. En la página de la institución puede también validar el formato del certificado emitido

P.-¿Han tenido problema con algunos navegadores?

R.- Realmente no hemos tenido ningún tipo de problema allí.

MAÑANA DEL VIERNES 30/10/2009

OCU Y SUS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

LAURA BACHILLER

9:00 am.

ESTRATEGIA: OCU integrará su ERP UNIVERSITAS XXI con la Tecnología de Administración electrónica elegida por cada universidad. OCU evolucionará tecnológicamente su ERP para facilitar esa integración mediante la incorporación de un bus de servicios. OCU evolucionará funcionalmente aprovechando la Tecnología específica de AE para llevar a cabo procesos de gestión que incluyan firma electrónica.

PRODUCTOS: UXXI Académico, UXXI Investigación, UXXI Económico, UXXI Recursos Humanos, UXXI Moodle, UXXI Inteligencia Institucional, UXXI Digital

SERVICIOS: Hay un portal que ofrece servicios on line a estudiantes, profesores, investigadores , empleados, gestores, proveedores y directivos. Está incorporada la firma electrónica de actas en el UXXI Académico. Ya hay incorporados documentos contables y facturación electrónica en el UXXI Económico. Firma de documentos y certificados en el UXXI Recursos Humanos y crearon una capa SOA (Arquitectura orientada a Servicios).

CAPA SOA: Existen distintos tipos de servicios: los que proporcionan datos, los que permiten crear y modificar datos en el sistema y servicios de negocio, servicios de aplicación., La arquitectura orientada a servicios es una forma de integración que enlaza los distintos servicios. Existen la orientación de aplicaciones a servicios, la orquestación de servicios para reutilización de servicios, la orientación de las aplicaciones a procesos para utilizar los servicios mediante herramientas tipo BPM. El bus de servicios mejora la conectividad entre los servicios. Para incorporar esta capa SOA a Universitat XXI se va a desarrollar un conjunto de servicios, tanto de datos como transaccionales, cumpliendo los estándares internacionales de interoperatividad. Se revisarán los procesos definidos y se apoyara a las universidades en su paso a la administración electrónica.

DEMO: Ejemplo del funcionamiento del Portal de Servicios

PREGUNTAS:

P.- ¿Como gestionan la administración de los espacios académicos?

R.- Dentro del sistema académico, es parte de un componente de la aplicación académica específico para la gestión de las aulas. Hay un módulo de UXXI AC con un componente Gestión de Recursos Docentes y existe una funcionalidad que se denomina Gestión de Espacios. Hay un desarrollo particular que se llama gestión oferta automática de aulas.

P.- ¿En promedio, un área de administración académica en cuanto tiempo se logra establecer?

R.- Depende del tamaño de la universidad. Las pequeñas en tres meses, la mediana en 9 meses y las universidades más grandes llevan hasta dos años.

P.-¿El porcentaje de los componentes web de UXXI? ¿En cuánto tiempo se estima que todo esté en ambiente web?

R.- UXXI está migrado a WEB en su 100%.

P.-¿Qué es lo que está incluido en el plan de mantenimiento, una vez que el sistema ya está incluido?

R.- Las correcciones del software, asesoría funcional, asesoría tecnológica, mejoras voluntarias para evolucionar funcionalmente el producto. Se aplican todas las mejoras que se requieran por normativa. Cuando es normativa propia de la universidad no se incluye.

P.- Dentro de ese acompañamiento está incluida la implantación en la apertura de nuevas sedes de la institución?

R.- Cuando hay un sistema que se aplica en un campus y lo tienes que aplicar en otro, está contemplado que el sistema WEB

P.- ¿Con la aprobación de las actas funciona como una forma digital?

R.- No es obligatorio que firmen electrónicamente. Un acta se tiene que firmar con certificado, en ese caso el sistema permite chequear y decidir si el profesor tiene certificado o nó. Cada profesor tiene que obtener su certificado, la universidad puede ayudar en el trámite.

P.- ¿Cuando son asignaturas impartidas por más de un docente, como funciona la firma?

R.- El sistema no cierra hasta que todos los profesores firmen

P.- ¿En el aula virtual se cierra si el profesor no la usa? Se tiene parametrizado trabajar con más de tres notas por estudiante? ¿La clave de usuario de Moodle es distinta?

R.- Se configura en el UXXI AC qué asignaturas quieren en Moodle y gestiona que profesores van a utilizar la plataforma. Las notas no están integradas entre Moodle y UXXI Ac.

ESTÁNDARES EN LA FORMACIÓN VIRTUAL

LUIS BENGOCHEA MARTINEZ

10.00 am.

La formación virtual en la UAH aparece simultáneamente con la utilización de las TICs para ofrecer un grupo de soluciones que permitan mejorar la adquisición de conocimiento y habilidades. Y tiene como característica que se produce en una red. En España se encuentran en un proceso de transformación del modelo curricular, orientando el conocimiento en función de las competencias que se desea que adquieran los estudiantes, y ello ha permitido organizar la educación virtual basada en este nuevo paradigma.

Hay un conjunto de elementos clave para la educación virtual: los foros, los correos electrónicos, los chats, los horarios, etc. Estos procesos de colaboración, integración de contenidos, tutorización deben integrarse en una plataforma. El más utilizado es el Moodle que es de código abierto lo que permite añadir nuevas funcionalidades aun cuando también hay otras muy utilizadas como el Web CT o Blackboard

Por otra parte está el diseño curricular porque no basta trasladar los esquemas tradicionales sino que se deben reestructurar y dotar de nuevos elementos accesibles al estudiante. La labor del profesor también supone un cambio radical en sus tareas. La tutorización es más individualizada y es asincrónica.

La educación virtual es una oportunidad para

- Una educación centrada en el estudiante
- Conexión de estudiantes dispersados geográficamente
- Actualización de contenidos
- Reducción de costos
- Flexibilidad a la relación espacio temporal
- Ritmo de aprendizaje marcado por el estudiante
- Nuevos escenarios y posibilidades de aprendizaje
- Extensión de la formación a un mayor número de personas
- Posibilidad de combinar recursos multimedia
- Comunicación tutor-estudiante síncrona. Asíncrona

Es por ellos que las universidades han adoptado la Educación Virtual en algunas de sus modalidades: total (campus virtual), parcial (Cursos, Programas), mixta (Presencial, On Line).

Esta Educación Virtual obliga a las universidades a generar ciertas acciones y debe medirse la calidad de la misma. Las universidades son las responsables de la calidad de sus ofertas académicas y deben salvaguardar los intereses de la sociedad, necesita estructuras organizativas eficaces, transparencia, evaluación externa, Es decir tiene que implantar la cultura de la calidad en la universidad. Deben contemplarse criterios de calidad:

- Para la oferta académica
- Para la organización y las tecnologías
- En cuanto a los materiales
- En cuanto a la docencia
- En cuanto a la creación del conocimiento

En la UAH se adscribe a la aplicación de la norma UNE 66181 dentro del sistema ISO y la instancia que se encarga de la acreditación es AENOR. Los elementos que la norma mide en la Educación virtual son:

- Acción Formativa

- Contenidos Digitales
- Plataforma Virtual

Se hace una convocatoria a un congreso de investigación sobre la calidad en la formación virtual, a realizarse en Alcalá de Henares en próximo mes de febrero de 2010.

PREGUNTAS:

P.- La Fundación Universitaria Católica del Norte son la única universidad virtual en Colombia, que incluye además un colegio virtual. Están en 29 departamentos colombianos y 19 naciones del mundo y apuestan por la calidad. Están certificados en la norma ISO 9001. Yodos sus programas están con registro calificado. Entre el cibercolegio, la universidad y la extensión atienden alrededor de 35.000 personas. Tienen 8 programas, especialización e metodología virtual y otras cuatro especializaciones en colaboración con otras universidades del país.

P.- ¿Hay alguna universidad que esté en el proceso de certificación de calidad?

R.- Si hay normativas internas en las universidades españolas para su oferta de educación virtual, y en muchos casos también siguen las pautas de la educación presencial. Los programas han sido sometidos a la ANECA y se ha verificado la calidad de los programas pero todavía no se aplica específicamente la norma que certifica la Educación Virtual

P.- ¿Hay ya operativos para poner en marcha la aplicación de la norma?

R.- Si se está haciendo ya pero para los fabricantes de software, no aún para las universidades. Se están formando evaluadores y los cursos de postgrado se están poniendo como ejemplo para determinar cuál debe ser la forma de evaluación.

P.- ¿ Pareciera que la certificación es para ciertos elementos mas que para los programas de formación?

R.- Se trata de pedir el certificado de satisfacción de una acción formativa. Está mas ligada a la calidad de los contenidos y no solamente a los elementos formativos. Si hay una crítica a la certificación y es de la accesibilidad con relación a la riqueza interactiva de los cursos. Mientras más participa el alumno más decae a accesibilidad y podría habría allí una contradicción.

P.- ¿Qué se ha discutido en Europa hasta que punto un programa tradicional con uso de Tecnologías WEB se convierte en un curso virtual?

R.- No conozco si hay una norma escrita con respecto al porcentaje de virtualización o semipresencialidad. La experiencia de UAH es la formación de funcionarios gubernamentales y lo hacen de manera virtual con tres semanas a lo largo de todo el curso de presencialidad para las prácticas que equivale a menos del 15%.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Como parte del trabajo de la semana, los participantes se agruparon en varios grupos con el fin de revisar los temas tratados durante el seminario y sugerir posibles caminos de incorporación de las distintas estrategias a las universidades.

EQUIPO 1:

PREOCUPACIONES Y RECOMENDACIONES:

El trabajo del equipo se resume en un conjunto de preocupaciones y recomendaciones:

1. Se llama la atención sobre el riesgo que supone adaptar sin la reflexión adecuada, este tipo de estrategias tecnológicas y convertir la educación en un negocio, (que las universidades pasen de asumir una acción social a un negocio), donde la competencia por el uso de las mejores tecnologías sea la prioridad antes de garantizar la calidad en la docencia, investigación y extensión, funciones esenciales de la universidad.
2. La Universidad debe seguir siendo la universidad pero que sea sostenible.
3. Pensar en la gente, en los usuarios de los servicios, que se atiendan las transformaciones en función de lo requerido por los estudiantes y docentes.
4. Crear un equipo estratégico para la implementación de la Administración Electrónica, al interior de las universidades.
5. Desde las Universidades hay que fomentar los servicios electrónicos.
6. Procurar que en seminarios como estos se presenten otras visiones de los servicios electrónicos. Que se incorporen las experiencias de usuarios de los servicios.
7. Que los resultados de este evento se conviertan en línea de investigación permanente y contactos de apoyo y colaboración entre las universidades participantes.

EQUIPO 2:

Las conclusiones que se visualizaron se pueden resumir en:

1. El seminario permitió que cada universidad se ubicara en el contexto de utilización e implementación de la administración electrónica.
2. Se detecta la necesidad de la orientación a servicios de los recursos administrativos de la universidad. Preocupa que esto implica una serie de transformaciones complejas en el hacer de las universidades. Esa nueva orientación es una oportunidad para una reorganización de la universidad.
3. La adopción de la firma electrónica y la certificación digital se enfrenta a una diversidad de normativas entre países y una disparidad en el grado de avance en cada país.
4. Hay que hacer una reingeniería de procesos para adecuarlos a los servicios, lo que al final supondrá un ahorro de costos
5. Hay una tendencia al desarrollo de la formación virtual, lo que supone la formación y sensibilización de los docentes en el uso de las tecnologías

EQUIPO 3:

Se trató de organizar un procedimiento o metodología para llevar a cabo el paso a la universidad digital:

1. Tener resueltos los aspectos administrativos para la atención on line
2. Descripción de los procesos para el manejo electrónico basado en las normativas vigentes
3. Plataforma de administración electrónica estandarizada
4. Interoperabilidad

Estos aspectos se pueden sintetizar en tres pasos:

1. Una primera implementación de la capa administrativa
2. La activación de portales Internet en la Universidad
3. Los servicios de administración electrónica

Hay aspectos que deberían tomarse en cuenta tales como:

1. La normatividad y conectividad, que deben fomentarse.
2. Se debe crear un entorno de comunidad con los participantes de este seminario para apoyo virtual.
3. Promover la cultura digital en las universidades.

EQUIPO 4

Se discutieron distintos aspectos.

1. Este evento es de vital importancia donde la interdisciplinariedad, la variedad de expectativas y los conferencistas hicieron que la experiencia fuera muy enriquecedora, además de las ruedas de negocios promovidas.
2. Hay un alerta ante la generación de competitividad en tecnología e inversión en recursos informáticos y que esto no desvíe que el núcleo de la educación son la formación, la investigación, la extensión y el bienestar y que a partir de allí se generen los planes de acción.
3. Se debería ahondar en el tema de educación virtual, dadas las diferencias conceptuales entre países y abordar por supuesto la calidad de la formación virtual
4. Esta información entregada, el libro blanco de la universidad digital 2010, las conclusiones, no deben ser solamente leídos, sino que para el próximo año se discutiera cuál es el impacto de la estandarización hacia Latinoamérica. Hacer un trabajo remoto de adaptación e interpretación del libro blanco para su aplicación en cada una de las universidades americanas.