

Sobre Oficina de Cooperación Universitaria

En el año 1994 nace OCU como la realización de un proyecto de las universidades públicas de Alcalá, Carlos III de Madrid, Castilla-La Mancha, Salamanca y Valladolid, y a la que posteriormente se unieron el Grupo Santander (2003) y la Universidad Rey Juan Carlos de Madrid (2004), con el objetivo de ser la referencia del *software* universitario para las universidades de España y de América Latina.

El objetivo inicial fue constituir un foro de acción que, basado en modelos cooperativos, permitiera a las universidades participar en la elaboración y puesta en marcha de soluciones informáticas para la automatización de su gestión.

Tras estos años de trabajo conjunto, el resultado es UNIVERSITAS XXI, la solución integral para la gestión universitaria, que se ha puesto en marcha en más de 70 Universidades y 7 países.

El Grupo OCU es actualmente una empresa multinacional con más de 230 empleados en todo el mundo.

Universitas XXI Recursos Humanos



www.ocu.es

info@ocu.es

UNIVERSITAS XXI – RECURSOS HUMANOS

UNIVERSITAS XXI – RECURSOS HUMANOS es el sistema integral de gestión de Recursos Humanos y nómina para universidades y otras administraciones públicas que cubre las necesidades de administración, gestión, control e información de todos los colectivos (funcionarios, laborales, eventuales, etc.) garantizando la integridad y coherencia de la información. Además de las

funcionalidades básicas de cualquier sistema de Recursos Humanos, **UNIVERSITAS XXI – RECURSOS HUMANOS aporta** otras tales como formación, acción social, selección y provisión, presupuestación de plantillas, simulaciones organizativas, contabilidad analítica, conexión con otros sistemas de gestión, salidas informativas y autoservicios, etc. Forma parte del sistema UNIVERSITAS XXI para gestión de universidades.

UNIVERSITAS XXI – RECURSOS HUMANOS fue diseñado por las universidades de **Alcalá, Carlos III de Madrid, Castilla - La Mancha, Salamanca y Valladolid** con criterios orientados hacia la integridad y la calidad de la información y de los procesos. Consecuencia de ello es su implantación en un gran número de universidades públicas. La cobertura funcional del sistema es muy amplia, y sigue evolucionando continua y progresivamente, estando centrada actualmente en las funcionalidades de "Personal de Investigación", "Seguimiento presupuestario", "Prevención de riesgos laborales", "Gestión de competencias", "Evaluación de desempeño", y "Carrera horizontal"

Implantado en 29 Universidades españolas



Alcance funcional

- **Plantilla teórica:** ofrece la definición y gestión de las RPT's de personal funcionario y laboral y la plantilla docente. A través de la evolución histórica de las plantillas, informa detalladamente de cada puesto de trabajo y de las dependencias funcionales y económicas entre los mismos.
- **Acceso:** definición, seguimiento y resolución de los procesos de selección de personal y provisión de puestos de trabajo (concursos, oposiciones, bolsas de trabajo, listas de espera, etc.)
- **Expediente administrativo:** es el componente nuclear **UNIVERSITAS XXI - RECURSOS HUMANOS**. Gestiona los datos personales y curriculares de los empleados, así como sus expedientes en relación con los puestos de trabajo que desempeñan: altas, ceses, cambios de plaza, adscripciones, etc. Automatiza y facilita la gestión de los hitos de la carrera administrativa: trienios, méritos, grados, cargos, ausencias, situaciones administrativas, etc. y ofrece la detección de trienios, méritos docentes y grados consolidados. Tiene múltiples salidas impresas: contratos, prórrogas, formatos del Registro Central de Personal, certificados, etc.
- **Expediente económico:** gestiona de forma unificada los procesos de nómina, I.R.P.F. y Seguridad Social, como resultado de los actos administrativos registrados en el resto de módulos. Permite el control presupuestario por centros de coste, actividades y aplicaciones presupuestarias. Emisión de Ficheros RED de cotización y afiliación, Modelo 190, carta de pago, estados justificativos, comunicación de contratación laboral (CONTRAT@), etc.
- **Nómina externa:** gestión de pagos para personal sin relación laboral contractual, exentos de cotización a la Seguridad Social, como becarios, conferenciantes, etc. (con cargo a los capítulos II, IV o VI del presupuesto).
- **Acción social:** definición de planes de acción social, asignación de ayudas a los empleados y reflejo automático en la nómina.
- **Formación:** gestión y seguimiento de los planes de formación en sus aspectos administrativos y económicos. Selección de estudiantes; evaluación de monitores y de estudiantes; planes y cursos de formación. Simulación y presupuestación de plantillas: entorno de trabajo que facilita la aprobación de nuevas RPT's y plantillas docentes y la realización de proyecciones y simulaciones económicas.
- **Generador de informes:** herramienta de explotación de la información que permite la obtención de informes personalizados y su exportación a las herramientas **ofimáticas más comunes**. **UNIVERSITAS XXI - RECURSOS HUMANOS** incorpora más de 800 informes, oficiales y no oficiales.

- **Generador de cartas y etiquetas:** facilita la emisión de cualquier tipo de comunicado (cartas, etiquetas, notificaciones, etc.) a través de la parametrización de documentos maestros de Word en combinación con información del sistema.
- **Gestión del sistema:** configuración general: parámetros, usuarios, perfiles, propiedad de datos, etc.

INTEGRACIÓN CON OTROS MÓDULOS

En el seno de UNIVERSITAS XXI, los principales procesos integrados en el ámbito de la Universidad son:

- ✓ Con **UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO:** regularización de porcentajes de IRPF unificando pagos de Recursos Humanos y gestión económica; registro de variaciones de ingresos y retenciones a la aplicación de gestión económica; generación automática de los documentos contables de la nómina; Modelo 190, etc.
- ✓ Con **UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO:** especialmente en relación con la planificación y gestión académica, integración de profesores, capacidad docente, plazas, departamentos, categorías, áreas de conocimiento; información a planificación docente de las incidencias administrativas: ausencias, situaciones administrativas, dedicaciones; consulta de ocupación de aulas para formación y pruebas de acceso, etc. Además, la integración con el componente de Autoservicios de **UNIVERSITAS XXI - ACADÉMICO** posibilita la obtención de salidas de información e interacciones sobre la base de datos desde cualquier navegador de internet.
- ✓ Con **UNIVERSITAS XXI - INVESTIGACIÓN** intercambia datos, económicos y administrativos, y procesos relativos al personal investigador y a los becarios.
- ✓ Con el componente de la gestión de contratación y compras de **UNIVERSITAS XXI - ECONÓMICO** se intercambia datos de puestos de trabajo, datos administrativos de los empleados y los cargos académicos de los mismos.
- ✓ En un futuro próximo, se podrá establecer, opcionalmente, en los procesos que se decida, la firma digital.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

UNIVERSITAS XXI - RECURSOS HUMANOS puede funcionar prácticamente con cualquier máquina y bajo cualquier sistema operativo, siempre que ambos estén soportados por el fabricante del software básico. La interfaz del cliente es Oracle Developer para una configuración web, a través de Oracle 9iAS, a conveniencia de la Universidad. El gestor de la base de datos es Oracle. La herramienta de análisis y documentación (*CASE - Computer Aided Software Engineering*) es Oracle Designer.